**附件：**

**企业端操作指南**

1、**注册&登录**

  已有账号的企业直接登陆**www.ljzztc.org**。

    **首次使用**的企业须先注册并按系统提示填写信息，待后台审核后方可开通招聘功能。

    系统新增“线上招聘”一级菜单，所有在线招聘功能均列在该菜单项内。



2、在线招聘流程

    线上招聘会报名->线上招聘岗位发布->线上应聘学生筛选->线上招聘面试通知

3、点击“线上招聘会报名”菜单，进入线上招聘会报名页面。

    选择线上行程，填写企业介绍资料，提交后完成报名，开通在线招聘其他功能，企业资料提交后直接向应聘学生开放，不能修改，请仔细核对后提交。



4、点击“线上招聘岗位发布”菜单，进入线上招聘岗位发布页面。

    添加线上招聘岗位，线上招聘岗位发布后，直接开放给应聘学生，不能修改，请仔细核对后再进行发布。



5、点击“线上应聘学生筛选”菜单，进入线上应聘学生筛选页面。

    下载学生简历，对学生进行评价&初选操作，初选通过学生进入面试通知环节。



6、点击“线上招聘面试通知”菜单，进入线上招聘面试通知页面。

    可以根据需要，针对初选通过的学生，选择个别或全部发布面试通，面试通知发布后直接短信通知到学生。



7、点击“线上招聘问题咨询”菜单，进入线上招聘问题咨询页面。

    回答学生提问，可就一个问题反复讨论，与应聘学生进行交流互动。



